

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP  |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
|--|---------------------|---------------------------|---------------------------------|------------------|--|-----------------------------------|
| n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
| Viáticos nacionales  |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos   | Puesto insitucional | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje | Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático                 |
| NO APLICA  |                     |                           |                                 |                  |  | 0,00                              |
|  |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
|  |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
|  |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
|  |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
| Viáticos internacionales   |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos   | Puesto insitucional | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje | Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático                 |
|  |                     |                           |                                 |                  |  | 0,00                              |
|  |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
|  |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
|  |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
|  |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
|  |                     |                           |                                 |                  |  |                                   |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES  |                     |                           |                                 |                  |  | 0,00                              |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES   |                     |                           |                                 |                  |  | 0,00                              |
| TOTAL PASAJES AEREOs NACIONALES  |                     |                           |                                 |                  |  | 0,00                              |
| TOTAL PASAJES AEREOs INTERNACIONALES   |                     |                           |                                 |                  |  | 0,00                              |
| TOTAL GASTO COMBUSTIBLE  |                     |                           |                                 |                  |  | 0,00                              |
| TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES  |                     |                           |                                 |                  |  | 0,00                              |
| <b>TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES</b>  |                     |                           |                                 |                  |  | <b>0,00</b>                       |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  |                     |                           |                                 |                  | 31/07/2018   |                                   |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  |                     |                           |                                 |                  | MENSUAL  |                                   |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):</b>  |                     |                           |                                 |                  | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA  |                                   |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):</b>  |                     |                           |                                 |                  | ANDREA LOAIZA  |                                   |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>   |                     |                           |                                 |                  | <a href="mailto:ANDREALO19@HOTMAIL.COM">ANDREALO19@HOTMAIL.COM</a>               |                                   |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>  |                     |                           |                                 |                  | (07)3103518  |                                   |
|  |                     |                           |                                 |                  | <b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS</b>                                  | <a href="#">reporte de gastos</a> |